

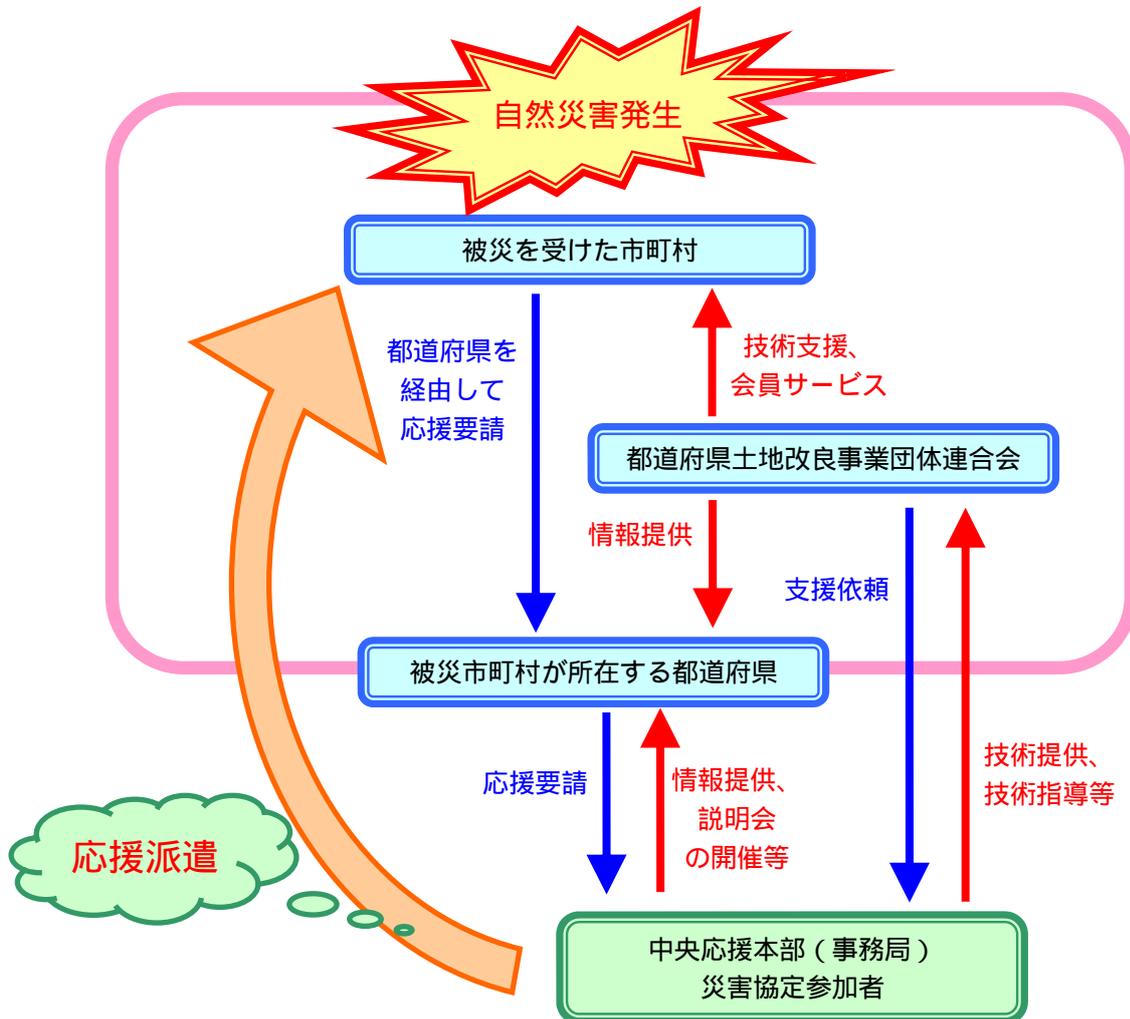
「農業集落排水施設災害対策応援に関する協定」に基づく 応援対策応援要請について

本協定に基づく応援要請を希望される場合は、取り急ぎ電話にて下記担当者に状況をお知らせいただいた後、別紙の「農業集落排水施設災害対策応援に関する協定に基づく応援要請書」を事務局宛にE-mailかFAXで送信願います。

ただし、通信機器の被災により送信が出来ない場合には、電話にて応援要請の内容を聞き取りいたします。なお、応援要請の内容につきましては、その時点でわかる範囲で結構です。

この応援要請書は、希望する応援作業内容等を確認するためのものですが、本協定で対応できる範囲は、応援者の受入条件、派遣可能人員、供与可能資機材及び期間等により制約されますので、予めご了承ください。

災害対策応援を求める場合の手順



「農業集落排水施設災害対策応援に関する協定」事務局
一般社団法人 地域環境資源センター
集落排水部 企画調整班
TEL : 03-3432-6282 FAX : 03-3432-0743
協定専用 E-mail saigai-kyotei@jarus.or.jp

別紙

「農業集落排水施設災害対策応援に関する協定」

事務局

(一社)地域環境資源センター 集落排水部 企画調整班 主任研究員 宛

FAX : 03-3432-0743 協定専用 E-mail saigai-kyotei@jarus.or.jp

農業集落排水施設災害対策応援に関する協定に基づく応援要請書

「農業集落排水施設災害対策応援に関する協定」第7条に基づき、下記のとおり災害応援を要請します。

記

1. 応援要請者(被災市町村が所在する都道府県)

応援要請日(提出日)	
都道府県名	
担当部署	
担当者職氏名	
連絡先(TEL)	
(FAX)	
(E-mail)	

2. 応援要請地域(被災市町村)

項目	1	2	3	4
市町村名				
担当部署				
担当者職名				
連絡先(TEL)				
(FAX)				
(E-mail)				
被災地区数				
被災状況				
その他留意事項				

3. 応援要請内容

希望する作業項目の応援要請欄に“ ”を付けて、現時点でわかる範囲で結構ですので、具体的な希望内容をご記入ください。検討中であれば、“検討中”とご記入ください。

作業項目	応援要請	具体的な希望内容 (希望人員(班編成)や期間など)	備考
被災直後の現地確認等			基本的に当センターが対応
緊急点検、緊急調査(外業)			主要施設あるいは重要な箇所を中心に大きな機能障害を把握
一次調査(外業)			被災施設全般にわたり、目視を主体として調査し、施設被害の全体を把握
一次調査結果の整理(内業)			一次調査結果を整理し、二次調査が必要な箇所を絞り込み
二次調査(外業)			本復旧工事箇所を絞り込むための詳細調査
二次調査結果の整理(内業)			二次調査結果を整理し、査定設計書作成のための準備作業を行う
査定設計書作成			
現地調査等に 必要な資機材			送付資料「点検及び調査用具一覧(参考)」を参照願います
その他			上記以外の作業項目について

4. 応援者受入条件

応援者の受入条件について、現時点でわかる範囲で結構ですので、該当する内容に“ ”を付けてください。

項目	内容	備考
食事や飲料水の確保について	1. 各応援者にて確保していただきたい。 2. 応援要請者にて提供する 3. 検討中 4. その他(具体的に記入願います。) ()	
宿泊施設について	1. 事務局で探していただきたい。 2. 利用できる宿泊施設がある。 3. 検討中 4. その他(具体的に記入願います。) ()	
費用負担について	1. 各応援者に全額負担していただきたい。 2. 応援要請者にて負担する 3. 検討中 4. その他(具体的に記入願います。) ()	
その他		上記以外の項目について

以上